

Verlängerungsantrag für die **Ehrenamtskarte**

Warum Ehrenamtskarte (E-Karte)?

Die E-Karte ist ein Zeichen des Dankes und der Anerkennung für langjähriges und intensives bürgerschaftliches Engagement. Unabhängig von ihrem Wohnort erhalten die Inhaberinnen und Inhaber aufgrund einer Vereinbarung zwischen dem Land und seinen Städten und Gemeinden in ganz Niedersachsen günstigen Eintritt in viele öffentliche und private Einrichtungen und zu Veranstaltungen unterschiedlicher Art. Mit der Vergabe von Ehrenamtskarten möchte die Gemeinde Lilienthal bei den zahlreichen Bürgerinnen und Bürgern mit mehr als bloßen Worten ein herzliches „Dankeschön“ für die Zeit und Kraft sagen, die sie dem Allgemeinwohl in vielfältiger Weise zur Verfügung stellen.

Folgende Voraussetzungen müssen Antragsteller/-innen erfüllen:

- **Sie müssen mindestens fünf Stunden ehrenamtliche Arbeit pro Woche bzw. 250 Stunden im Jahr leisten, die Zusammenrechnung von mehreren ehrenamtlichen Tätigkeiten ist möglich.** (In diesem Fall bitte Seite 2 des Antrages von jeder Organisation ausfüllen lassen!)
- **Sie müssen mindestens seit drei Jahren bzw. seit Bestehen der Organisation und auch für die Zukunft für das Gemeinwohl tätig sein.**
- **Sie müssen ehrenamtliche Arbeit leisten, die Aufwandsentschädigung hierfür darf über die Erstattung von Kosten nicht hinausgehen.**
- **Sie müssen Ihren Wohnsitz in der Gemeinde Lilienthal haben oder in der Gemeinde Lilienthal ehrenamtlich tätig sein.**

1. Angaben zur Person der/des Ehrenamtlichen (Bitte in Druckbuchstaben ausfüllen)

Familienname: Vorname:

Geburtsdatum: Karten-Nr.:

Straße:

Postleitzahl: Ort:

Telefon: E-Mail:

In die Verarbeitung meiner vorstehend genannten Daten willige ich gemäß § 4 Abs. 1 Nr. 2 NDSG *) ein. Ich bin damit einverstanden, dass diese Daten an das Land Niedersachsen/Gemeinde Lilienthal für Einladungen, Rundbriefe etc. übermittelt werden.

Ja

Nein

.....
(Ort und Datum)

.....
(Unterschrift)

2. Einsatzgebiet/e in der ehrenamtlichen Arbeit (bitte in Druckbuchstaben ausfüllen)

Bitte kreuzen Sie den Bereich oder die Bereiche an, in denen die Arbeitsschwerpunkte der/des Freiwilligen liegen oder ergänzen Sie gegebenenfalls:

Sport Kultur/Musik Soziales/Senioren/Jugend

Feuerwehr/Rettungsdienste/Katastrophenschutz

Kirchen Migranten Umwelt

anderer Bereich:

Bitte beschreiben Sie kurz die Arbeiten, die in diesem Rahmen **ehrenamtlich** geleistet werden:

.....
.....
.....
.....

*) Niedersächsisches Datenschutzgesetz in der Fassung der Bekanntmachung vom 29. Januar 2002 (Nds. GVBl. S.22), zuletzt geändert durch Artikel 11 des Gesetzes vom 16. Dezember 2004 (Nds. GVBl. S. 634)

Für diese ehrenamtliche Tätigkeit wird **keine** Aufwandsentschädigung gewährt, die über Auslagen für diese Tätigkeit oder Erstattung von Kosten hinausgeht

Ja Nein, es werden auch darüber hinausgehende Zahlungen geleistet.

3. Zeitlicher Einsatz und Einsatzort in der ehrenamtlichen Arbeit

Bitte geben Sie den durchschnittlichen Zeitaufwand für ehrenamtliche Arbeiten (mindestens 5 Stunden pro Woche) an. Das ehrenamtliche Engagement muss bereits seit drei Jahren erbracht werden.

Sie/Er arbeitet durchschnittlich Stunden pro Woche bzw. mind. 250 Stunden/Jahr seit (Monat/Jahr).

Der Einsatzort befindet sich in der Gemeinde Lilienthal:

Ja Nein, in

4. Angaben zur Organisation in der die/der Ehrenamtliche tätig ist (bitte in Druckbuchstaben ausfüllen)

Name der Organisation:

Straße:

Postleitzahl: Ort:

Verantwortliche Kontaktperson: Frau /Herr

Telefon tagsüber: Telefax:

E-Mail:

Ich bestätige die Richtigkeit der unter Nr. 2 und 3 angegebenen Daten und erkläre mit meiner Unterschrift, dass ich von meiner Organisation als verantwortliche Kontaktperson autorisiert bin. (Die Kontaktperson sollte im Regelfall über die im BGB genannte Vertretungsmacht für die Organisation verfügen.)

.....
Ort, Datum und Unterschrift der verantwortlichen Kontaktperson (Stempel der Organisation)

Den Antrag reichen Sie bitte ein bei der:

Gemeinde Lilienthal
Klosterstraße 16
28865 Lilienthal

Kontakt:

Frau Widdel
Telefon: 04298/929112
Telefax: 04298/92925112
E-Mail: sonja.widdel@lilienthal.de
Internet: www.lilienthal.de

Weitere Informationen finden Sie unter: www.freiwilligenserver.de

Die bisherige Karte ist bei Erhalt der Verlängerungskarte bei der Gemeinde abzugeben, da sie an die niedersächsische Staatskanzlei zurückgegeben werden muss.